

【審査申込書ご記入にあたっての注意事項】

枠内のご記入事項はもれなくご記入ください。
 ご記入いただいていない点がございましたら、審査が進まない場合がございます。
 ご不明な点は、静岡中央銀行ダイレクトセンター
 0120-608-055(受付時間平日9:00~18:00)までお問い合わせください。

FAX 0120-608-939

1枚目
FAX送信方向

しずちゅうビジネスローン 審査申込書

株式会社静岡中央銀行 御中

| | | | |
|-----|---|---|---|
| 申込日 | 年 | 月 | 日 |
|-----|---|---|---|

| | | | | |
|------------------|-------------------|-----------|------------------------|----|
| 申込人 | 住所 | 〒 - フリガナ | 受付確認及び審査結果のご連絡先 | |
| | 法人名 または 屋号 | フリガナ | 1. 自宅 2. 携帯電話 3. 事業所 | |
| | 代表者名 または 氏名 | フリガナ | 自宅電話番号(市外局番からご記入ください) | |
| | | | () | |
| | | | 携帯電話番号 | |
| | | | () | |
| | | | 事業所電話番号(市外局番からご記入ください) | |
| | | | () | |
| 連帯保証人 (法人の場合) | 住所 | 〒 - フリガナ | 生年月日 | |
| | 氏名 | フリガナ | 年 月 日 (歳) | |
| | | | 性別 | 国籍 |
| | | 1. 男 2. 女 | 1. 日本国籍 2. 外国籍 | |

| | | | | | | |
|------|--------------|--|--------------------|----------------------------------|-------------------------|-------|
| 申込内容 | 申込金額(10万円単位) | ご希望商品 | 返済方法 | 取引期間 | 約定返済日 | 資金使途 |
| | 0 万円 | <input type="checkbox"/> カードローン <input type="checkbox"/> 証書貸付 | 残高スライド方式 元利均等返済 | ●法人、個人事業主:1年 1年以上10年以内(6ヵ月単位) | 毎月7日 (銀行休業日の場合は翌営業日) | 事業性資金 |

| | | | | |
|--|--|-------------------------|---|-----------------------|
| 事業主の状況 | 年商 | 代表者の税込年収 | 代表就任形態 | 前職 |
| | 万円 | 万円 | 1. 創業者 2. 家族より継承 3. その他 | 1. 経営者 2. 会社員 3. 前職無し |
| | 配偶者の有無 1. 無(a. 未婚 b. 離婚 c. 死別) 2. 有 | 配偶者を除く扶養家族 名(うち子供 名) | ご自宅 1. 持家(名義:a. 本人 b. 共有 c. ご家族) 2. 賃貸住宅 | |
| 同居家族 名 1. 家族(父母除く)と同居 2. 家族(父母含む)と同居 3. 家族と別居 | | ご自宅入居時期 年 月 | 持家の場合の住宅ローン有無または賃貸住宅の場合の家賃 1. 無 2. 有 (平均月額 千円) | |

| | | | | |
|----------------------------|--------------------------|--------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------|
| 事業状況 | 創業 | 代表就任時期または入社年月 | 従業員数 | 加入健康保険 |
| | 年 月 | 年 月 | 1. 正社員 名 2. 家族従業員 名 3. 常用契約社員 名 | 1. 社会保険 2. 組合保険 3. 国民保険 4. その他 |
| | 事業所形態 1. 自宅併用 2. 事業専用 | 事業所名義 1. 自社・代表者名義 2. 家族名義 3. 賃貸物件 | 業種 | 具体的な事業内容 |
| 自宅以外に事業所(店舗等)がある場合はご記入下さい。 | | | | |
| 所在地 | 〒 - フリガナ | | | 電話番号 () |
| | | | | FAX番号 () |

| | | | |
|-------------------------------|----|----|-----------------------------------|
| 事業承継予定者 (予定がありましたらご記入ください) | 氏名 | 続柄 | 金融機関等からの借入残高 ()社 ()万円 うち当行()万円 |
|-------------------------------|----|----|-----------------------------------|

| | | | | | |
|---------------|----------|-----------------|---------|----------|---------|
| 当行との お取引状況 | 預金取引開始年月 | 融資取引(事業性融資)開始年月 | 取引(希望)店 | ご希望返済用口座 | |
| | 年 月 | 年 月 | 支店 | 1. 当座預金 | 2. 普通預金 |

| | | |
|------|---------------------------|---|
| 申込経緯 | このローンを何でお知りになりましたか?(1つ選択) | 1. テレビCM 2. ラジオCM 3. 新聞広告 4. インターネット 5. 銀行窓口 6. ATMコーナー 7. 行員による勧誘 8. 知人の紹介 9. DM 10. その他() |
|------|---------------------------|---|

| | | | | | | | |
|---------|----|------|------|-----|---------------------------|--------|----|
| 取引店名() | | | | 融資部 | | | |
| 支店長印 | 検印 | 担当者印 | 営業確認 | 日付 | 年 | 月 | 日 |
| | | | | 方法 | 1. 既取引先 2. 訪問確認 3. その他() | 確認担当者印 | 検印 |

【お申込方法】審査申込書1枚目・2枚目に続き、裏面記載の「審査申込に必要な書類」をFAXまたは郵送でお申込ください。（銀行窓口での受付も行っております。）

◆ご郵送でのお申込の場合の書類発送先

〒411-8790 三島郵便局私書箱28号 静岡中央銀行 ダイレクトセンター

FAX
0120-608-939

2枚目
FAX送信方向

しずちゅうビジネスローン 審査申込書

お申込にあたってのご留意事項

- この申込書により、申込人および連帯保証人予定者は、株式会社静岡中央銀行に表記ローンの審査を申し込みます。
- 申込にあたり、申込人および連帯保証人予定者は、次の事項について確認してください。

- 下記「個人情報の取扱いに関する同意書」に同意のうえ、申込を行うこと。
- 審査にあたり、銀行が事業所またはご自宅への電話確認を行うこと。
- 提出した申込書、所得証明資料の写し、決算書（確定申告書）の写し等の書類は、審査結果にかかわらず返却されないこと。
- 審査の結果、審査申込が「承認」となった場合、銀行へ別途正式契約が必要なこと。
- 銀行は、審査基準・審査内容に関する照会にはお答えできないこと。
- この申込書のご記入内容と確認資料の内容が異なる場合等、ご連絡した審査の結果にかかわらず、ご希望に添えないことがあること。

個人情報の取扱いに関する同意書

株式会社静岡中央銀行 御中

申込人（契約後は「債務者」という。）、連帯保証人予定者（契約後は「連帯保証人」という。また、以下総称して「関係当事者」という。）は、申込（契約を含む。以下総称して「当該取引」という。）に係る個人情報および法人情報（変更後の情報を含む。以下総称して「個人情報」という。）を株式会社静岡中央銀行（以下、「銀行」という。）が、銀行の個人情報保護に関する基本方針（注）に従い、以下のとおり取扱うことに同意します。

第1条 個人情報の信用情報機関への提供・登録・使用について

1【加盟する信用情報機関および加盟する信用情報機関と提携する信用情報機関】
銀行の加盟する信用情報機関（以下、「加盟先機関」という。）および加盟先機関と提携する信用情報機関（以下、「提携先機関」という。）は、下表のとおりです。また、加盟先機関は相互に提携しており、各加盟先機関への加入資格および加盟会員等については、各ホームページに掲載しています。なお、当該取引期間中に新たに信用情報機関に加盟し、提供・登録・使用する場合は別途書面により通知し、同意を得るものとします。

◀加盟先機関▶

| 名称 | 問合せ電話番号 | ホームページアドレス |
|----------------------|--------------|---|
| 全国銀行個人信用センター（個信センター） | 03-3214-5020 | https://www.zenginkyo.or.jp/pcc/ |
| ㈱日本信用情報機構（JICC） | 0570-055-955 | https://www.jicc.co.jp/ |

◀提携先機関▶

| 名称 | 問合せ電話番号 | ホームページアドレス |
|----------------|--------------|---|
| ㈱シー・アイ・シー（CIC） | 0570-666-414 | https://www.cic.co.jp/ |

2【個人情報の加盟先機関への提供】

関係当事者は、銀行が、当該取引に基づく個人情報（法人を特定するための情報（法人名、代表者名、所在地、電話番号等）、関係当事者を特定するための情報（氏名、生年月日、性別、住所、電話番号、勤務先、勤務先電話番号、運転免許証等の記号番号等）、当該取引に関する情報（申込日、申込商品種別、契約の種類、契約日、貸付日、契約金額、貸付金額、保証額等）、返済状況に関する情報（入金日、入金予定日、残高金額、完済日、延滞、延滞解消等）および取引事実に関する情報（債権回収、債務整理、保証履行、強制解約、破産申立、債権譲渡等）を加盟先機関に提供することに同意します。

3【個人情報の登録】

関係当事者は、加盟先機関が下表のとおり、個人情報を登録することに同意します。

◀登録する情報および登録期間▶

| 名称 | 登録する情報 | 登録期間 |
|---|--|--|
| 個信センター | ①本人を特定するための情報（氏名、生年月日、性別、住所、電話番号、勤務先等） | ②～⑦のいずれかが登録されている期間 |
| | ②当該取引の申込に係る情報（申込の内容及び） | 銀行が信用情報を利用した日から1年を超えない期間 |
| | ③契約内容とその返済状況に関する情報（入金の有無、延滞、代位弁済、強制回収手続等の事実等を含む） | 当該取引期間中および当該取引終了日（完済されていない場合は完済日）から5年を超えない期間 |
| | ④不渡情報（手形交換所の第1回目不渡、取引停止処分） | 第1回目不渡発生日から6ヶ月を超えない期間、取引停止処分は当該処分日から5年を超えない期間 |
| | ⑤官報情報（官報に公告された破産・民事再生手続開始決定等） | 当該決定日から10年を超えない期間 |
| | ⑥登録情報に関する苦情を受け、調査中である旨 | 当該調査中の期間 |
| JICC | ⑦本人確認資料の紛失、盗難等の本人申告情報 | 登録日から5年を超えない期間 |
| | ①法人を特定するための情報（法人名、代表者名、所在地、電話番号等） | 契約内容に関する情報等が登録されている期間 |
| | ②本人を特定するための情報（氏名、生年月日、性別、住所、電話番号、勤務先、勤務先電話番号、運転免許証等の記号番号等） | 契約内容に関する情報等が登録されている期間 |
| | ③契約内容に関する情報（契約の種類、契約日、貸付日、契約金額、貸付金額、保証額等） | 契約継続中および契約終了後5年以内 |
| | ④返済状況に関する情報（入金日、入金予定日、残高金額、完済日、延滞、延滞解消等） | 契約継続中および契約終了後5年以内 |
| | ⑤取引事実に関する情報（債権回収、債務整理、保証履行、強制解約、破産申立、債権譲渡等） | 契約継続中および契約終了後5年以内（ただし、債権譲渡の事実に係る情報については当該事実の発生日から1年以内） |
| ⑥申し込みの事実に係る情報（氏名、生年月日、電話番号、運転免許証等の記号番号、ならびに申込日および申込商品種別等） | 照会日から6ヶ月以内 | |

4【個人情報の使用】

関係当事者は、加盟先機関および提携先機関に当該関係当事者の個人情報（加盟先機関の加盟会員によって提供される情報、破産手続開始決定等の公的記録情報、電話帳記載の情報、本人確認資料の紛失・盗難等の本人申告情報、貸金業協会から登録を依頼された情報等を含む。）が登録されている場合には、当該取引継続中において、銀行が当該個人情報の提供を受け、返済または支払能力を調査する目的のみに使用することに同意します。

5【個人情報の他会員への提供】

関係当事者は、加盟先機関が、個人情報を加盟会員および提携先機関の加盟会員に提供し、また、加盟先機関および提携先機関の加盟会員は、当該個人情報（注）を返済または支払能力を調査する目的のみに使用することに同意します。

6【開示等の手続き】

関係当事者は、加盟先機関に登録されている個人情報に係る開示請求または当該個人情報に誤りがある場合の訂正・削除等の申立を、加盟先機関が定める手続きおよび方法により行うことができます。加盟先機関に登録されている情報の開示は、各機関で行い、銀行ではできません。

第2条 個人情報の利用目的について

銀行は、個人情報について次の利用目的の範囲内で適正に利用いたします。

- 現在および将来における銀行の与信判断のため
- 銀行の与信ならびに与信後の権利の保存、管理、変更および権利行使のため
- 銀行の与信後の権利に関する債権譲渡等の処分および担保差入れその他の取引のため
- 銀行と関係当事者との取引および交渉経過その他の事実に関する記録保存のため
- 銀行の与信に係る商品およびサービスのご案内のため
- 銀行内部における市場調査および分析ならびに金融商品およびサービスの研究および開発のため

第3条 本約款不同意の場合

銀行は、関係当事者が、本約款の内容の全部または一部を承認できない場合、当該取引をお断りすることがあります。

第4条 個人情報の開示・訂正・削除等のお問い合わせ

関係当事者は、銀行に対して個人情報の保護に関する法律に定めるところにより、自己に関する個人情報を開示するよう請求することができます。開示の結果、万一情報の内容が事実でないことが判明した場合、銀行は速やかに訂正または削除に応じます。個人情報の開示・訂正・削除等に関するお問い合わせにつきましては、以下までお願いいたします。

銀行：お客様相談室 沼津市大手町4-76 電話番号：0120-700-858

（注）「個人情報保護に関する基本方針」、お問い合わせ窓口等は、銀行のホームページで公表いたしております。（<http://www.shizuokachuo-bank.co.jp/>）

私（関係当事者）は、上記【個人情報の取扱いに関する同意書】の内容を確認し、同意します。

申込人（法人の場合は、法人名、役職名、代表者名を記入）

年 月 日

連帯保証人予定者（法人の場合のみ代表者氏名を記入）

年 月 日

「個人情報の取扱いに関する同意書」にご同意いただき、ご記名されたうえでお申込ください。ご記名がございませんと、本申込の手続きを進めることができません。